

## **Zasady i warunki realizacji projektu edukacyjnego uczniów Gimnazjum Nr 3 w ZSO im. W. Kętrzyńskiego w Kętrzynie w roku szk. 2017/2018**

1. Uczniowie gimnazjum mają obowiązek uczestniczyć w realizacji projektu edukacyjnego na podstawie § 21a Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dn. 20 sierpnia 2010r. zmieniającego rozporządzenie z dn. 30 kwietnia 2007r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych( DzU nr 156, poz. 1046 ).
2. Projekt edukacyjny to zespołowe działanie uczniów wykonywane pod opieką nauczyciela w wyznaczonym czasie według ustalonego planu. Celem grupy uczniów pracujących nad wybranym projektem jest rozwiązanie konkretnego problemu z wykorzystaniem różnych metod. Nauczyciel wspiera uczniów w realizacji projektu, udziela wskazówek. Nie wykonuje zadań za uczniów.
3. Projekt edukacyjny składa się z następujących działań:
  - a) wybranie tematu projektu edukacyjnego
  - b) określenie celów projektu edukacyjnego
  - c) wykonanie zaplanowanych działań
  - d) publiczne przedstawienie rezultatów
4. Gimnazjum stwarza w ramach posiadanych przez siebie środków warunki do realizacji uczniowskich projektów edukacyjnych.
5. Projekt może być przedmiotowy lub międzyprzedmiotowy, społeczny. Może dotyczyć treści podstawy programowej kształcenia ogólnego w gimnazjum lub wykraczać poza te treści.
6. Praca metodą projektu umożliwia realizację następujących celów kształcenia i wychowania ogólnego:
  - a) komunikowanie się w języku ojczystym
  - b) wyszukiwanie, selekcjonowanie i krytyczna analiza informacji
  - c) wykorzystywanie zdobytych wiadomości do wykonywania zadań i rozwiązywania problemów
  - d) umiejętność pracy zespołowej
7. Czas realizacji projektu powinien wynosić od 2 tygodni do 6 miesięcy w zależności od problematyki i złożoności projektu.
8. Na początku każdego roku szkolnego, nie później jednak niż do 30 września, wychowawca informuje rodziców i uczniów kl. I i II o warunkach i zasadach realizacji projektu oraz zapoznaje z niniejszym regulaminem.

**9.** Koordynatorem projektów edukacyjnych jest nauczyciel powołany przez dyrektora gimnazjum. Jego zadaniem jest :

a) zebranie od poszczególnych nauczycieli propozycji tematów projektu (dopuszcza się również propozycje zgłoszone przez uczniów), sporządzenie ich listy zbiorczej, przedstawienie jej dyrektorowi i radzie pedagogicznej oraz upowszechnienie w sposób przyjęty w szkole,

b) przygotowanie harmonogramu pracy na dany rok szkolny,

c) udzielanie nauczycielom pomocy merytorycznej na temat metody projektu,

d) monitorowanie stanu realizacji projektów

e) nadzór nad dokumentacją projektów

g) podsumowanie realizacji projektów i przedstawienie radzie pedagogicznej sprawozdania zbiorczego na koniec roku szkolnego

**10.** Informacje o projekcie oraz tematykę koordynator, po konsultacji z dyrektorem, niezwłocznie udostępnia uczniom na stronie internetowej gimnazjum .

**11.** W chwili rozpoczęcia projektu z grupą uczniów nauczyciel-opiekun zgłasza pisemnie ten fakt koordynatorowi, podając tematykę i skład zespołu uczniowskiego.

**12.** W terminie wskazanym w harmonogramie projektu opiekunowie projektów przeprowadzają spotkania z uczniami, udzielając wskazówek i odpowiadają na pytania.

**13.** Wyboru określonego tematu uczniowie dokonują zgodnie z harmonogramem projektu składając wspólną pisemną deklarację ze wskazaniem wszystkich członków zespołu w liczbie od 3 do 6, przy czym mogą to być zespoły międzyoddziałowe.

**14.** Zespoły mogą być tworzone w następujący sposób:

- uczniów do grup przydziela nauczyciel projektu lub wychowawca klasy
- uczniowie sami dobierają się w zespoły
- grupy tworzy się na podstawie doboru losowego

**15.** Ten sam temat projektu może być wybrany, za zgodą opiekuna projektu, przez kilka zespołów uczniowskich.

**16.** W przypadku gdy uczeń:

- a) nie zdecyduje o wyborze tematu,
- b) nie określi zespołu, z którym będzie realizował projekt,
- c) nie złoży deklaracji z powodów niezależnych od siebie ( np. z powodu choroby), wychowawca klasy w porozumieniu z opiekunem projektu, włącza go do określonego zespołu, uwzględniając zainteresowania i zdolności ucznia.

**17.** Opiekun projektu w szczególności odpowiada za:

- a) wskazanie tematyki realizowanych projektów z uwzględnieniem zainteresowań uczniów i treści podstawy programowej,
- b) omówienie z uczniami zakresu tematycznego oraz celów projektu i koordynowanie podziału uczniów na poszczególne zespoły projektowe,
- c) zapoznanie uczniów z dokumentacją projektu
- d) prowadzenie konsultacji dla uczniów realizujących projekt,
- e) monitorowanie jego realizacji
- f) ocenę projektu we współpracy z nauczycielami, którzy wspomagali jego realizację.
- g) przekazania pełnej dokumentacji projektu po jego zakończeniu, najpóźniej do dnia wyznaczonego w harmonogramie projektu

**18.** Realizacja projektu rozpoczyna się od spotkania, na którym opiekun projektu z zespołem uczniowskim wspólnie ustalają w szczególności:

- czas realizacji projektu
- formy pracy, zbierania informacji i dokumentowania prac
- podział zadań w zespole i zasady współpracy
- kryteria oceny projektu
- sposób prezentacji i podsumowania projektu wpisując je do karty realizacji projektu,
- terminy i miejsce konsultacji

**19.** Realizacja projektu może być dokonywana podczas zajęć lekcyjnych, o ile nie zaburza to zasad ustalonych przez nauczyciela prowadzącego zajęcia, a także podczas zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych według ustalonego wcześniej harmonogramu.

**20.** Podczas pracy nad projektem opiekun na bieżąco powinien monitorować prace zespołu i poszczególnych jego członków oraz udzielać wskazówek, prowadzić konsultacje.

**22.** Nauczyciele nie będący opiekunami projektów są zobowiązani do udzielenia wsparcia w realizacji projektu zespołowi projektowemu, który zwróci się o pomoc, a także, na prośbę opiekuna projektu, biorą udział w opracowaniu kryteriów oceny projektu i ocenianiu.

**23.** Zadaniem wychowawcy klasy jest:

a) prowadzenie działań organizacyjnych związanych z realizacją projektu przez wszystkich uczniów klasy, dotyczących w szczególności:

- wyboru tematu i grupy projektowej przez każdego ucznia klasy,
- monitorowania udziału uczniów w pracach zespołu poprzez kontakt z opiekunem zespołu,
- przekazanie koordynatorowi informacji do dnia wskazanego w harmonogramie o wyborze tematyki i opiekuna projektu przez wszystkich swoich wychowanków
- przekazywanie informacji o wynikach monitorowania rodzicom;

b) komunikowanie się z opiekunami projektów w sprawie oceniania zachowania,

c) dokonywanie zapisów dotyczących realizacji przez ucznia projektu edukacyjnego w dokumentacji szkolnej (dziennik lekcyjny, arkusze ocen, świadectwa, inne ustalone przez szkołę),

**24.** Zakończeniem projektu jest publiczna prezentacja, której forma jest uzależniona od tematyki realizowanego projektu.

**25.** Prezentacje odbywają się w terminach ustalonych z dyrektorem szkoły.

**26.** W zależności od tematyki projektu w prezentacjach jako obserwatorzy i zaproszeni goście mogą uczestniczyć:

- uczniowie danej klasy
- rodzice uczniów
- osoby lub przedstawiciele instytucji, organizacji, władz samorządowych, itp., z którymi wiązała się tematyka projektu
- inne osoby, których obecność opiekun i uczniowie uznają za ważną i potrzebną ze względu na charakter projektu.

**27.** Oceny projektu dokonuje opiekun, który może konsultować się z innymi nauczycielami przed jej dokonaniem.

**28.** Kryteria oceny projektu powinny uwzględniać :

a) sprawozdania z projektu( np. karta realizacji projektu),

b) wytwory materialne dokonane przez uczniów w projekcie,

c) sposób prezentacji projektu lub przedsięwzięcia, jeśli było ono celem projektu,

d) pracę zespołową i indywidualną ucznia,

e) samoocenę uczniów

**29.** Ocena zgodnie z kartą oceny jest wyrażona odrębnie dla każdego ucznia uczestniczącego w projekcie i kończy się stwierdzeniem uogólniającym: zaliczył/nie zaliczył udział w projekcie, które jest podstawą do dokonania zapisu na świadectwie ukończenia gimnazjum i w innych dokumentach szkolnych.

**30.** Jeśli projekt lub jego część jest ściśle związany z programem danego przedmiotu, dopuszcza się wpisanie oceny do dziennika lekcyjnego z jednego lub kilku przedmiotów. Ocenę ustala wówczas opiekun projektu (jeśli jest jednocześnie nauczycielem przedmiotu) lub nauczyciel przedmiotu na podstawie ocen, o której mowa w pkt.28.